



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

DETERMINA DIRIGENZIALE

OGGETTO: Interventi remunerati attraverso corrispettivo “extra canone” per il servizio di facchinaggio e movimentazione interna necessari alla tinteggiatura delle superfici interne degli uffici di Palazzo Japoce (CB) e posa in opera di nuova pavimentazione del servizio igienico al piano terra di Palazzo Japoce (CB).

Intervento a guasto o a richiesta n. 3/2023

Convenzione CONSIP denominata “Facility Management Beni Culturali” lotto 8 Campania e Molise - aggiudicatario: RTI - Consorzio Innova Società Cooperativa, Omnia Servitia S.r.l. a Socio Unico, Clean Service S.r.l. - Periodo 01/11/2021-31/10/2027.

CIG Padre Convenzione Lotto 8: 63461722CE - CIG derivato: 8951082A88

OPF originario: ODA n. 6416429 del 29.10.2021, repertorio contratti n. 14 del 03/11/2021.

Atto aggiuntivo: ODA N. 7397726 del 08/09/2023

Importo € 2.075,60, oltre IVA.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

Premesso che

- in data 29/10/2021 con ordine diretto di acquisto n. 6416429 – Contratto n. 14 del 03/11/2021 la DRM Molise ha aderito alla Convenzione di cui all’oggetto attivando per gli Istituti e luoghi della cultura che ha in gestione, oltre che per Palazzo Japoce di Campobasso, i servizi di manutenzione e di pulizia ed igiene ambientale meglio specificati nel PDA BC.L8.PDA.04.REV3, acquisito al prot. 3241 del 20/09/2021, per n. 72 mesi – periodo 01/11/2021-31/10/2027;
- in data 02.11.2021 è stato sottoscritto verbale di consegna, n. 22 del 02/11/2021, con l’RTI Consorzio Innova - Omnia Servitia S.r.l. - Clean Service S.r.l. che dà l’avvio al contratto in oggetto;

Vista

- la nomina dell’arch. Pierangelo Izzo quale Supervisore della convenzione in oggetto, avvenuta durante la Richiesta preliminare di fornitura dal Dirigente pro-tempore;
- la nota prot. MIC|MIC_DRM-MOL|04/11/2021|0003925 del 04/11/2021 con la quale sono stati nominati, fra il personale di questa Direzione, i direttori dell’esecuzione del contratto per i Servizi di manutenzione degli impianti e l’ufficio di supporto al Supervisore;
- la nota prot. MIC|MIC_DRM-MOL|22/09/2023|0004174 del 22/09/2023 di integrazione al provvedimento di nomina dei Direttori all’esecuzione e loro collaboratori nell’ambito dei servizi di manutenzione impianti e di pulizia e igiene ambientale;

Considerato che

- la DRM Molise nell’adesione alla suddetta convenzione ha scelto quale modalità di erogazione dei servizi quella “evoluta” che prevede l’attivazione dell’opzione di un extra canone, pari al 40% dell’importo dei servizi, a cui attingere per interventi straordinari a guasto o a richiesta non ricompresi nel canone ordinario affidando direttamente tali interventi al fornitore della convenzione;
- la modalità “evoluta” è stata ritenuta conveniente in quanto tale opzione consente all’Amministrazione di poter gestire le attività a guasto e/o servizi straordinari con prezzi unitari certi e già ribassati;

Preso atto

- dell’ODA n. 7397726, quale atto aggiuntivo all’OPF ODA n. 6416429, con il quale sono state variati alcuni servizi come da PDA BC.L8.PDA.04.REV 7;
- del PDA BC.L8.PDA.04.REV 7 sopra richiamato e del Capitolato tecnico allegato alla convenzione, dai quali si evince che per le attività a guasto o a richiesta non ricomprese nelle manutenzioni remunerate con il canone ordinario, ma attraverso un corrispettivo a valere sull’extra canone, il Fornitore prima di procedere a effettuare gli interventi rilevati/segnalati deve ottenere l’autorizzazione a procedere da parte dell’Amministrazione;



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

- della richiesta di preventivo rif. ns. prot. MIC\MIC_DRM-MOL\14/06/2023\0002634 relativo alla tinteggiatura delle superfici degli uffici e della messa in opera di nuova pavimentazione del servizio igienico al piano terra di Palazzo Japoce, sito a Campobasso in Salita San Bartolomeo n.10, al fine di rendere gli spazi destinati agli uffici più salubri e adeguati alle esigenze degli utenti e dei dipendenti;
- del preventivo di spesa prot. 2023.027.L8.PMM.GF del 14/06/2023, acquisito al ns. prot. MIC\MIC_DRM-MOL\15/06/2023\0002675, trasmesso dalla Omnia Servitia srl relativo agli interventi di cui sopra, per un importo di € 7.166,10 (euro settemilacentosessantasei/10) oltre Iva;
- della determina n. 142 del 04/08/2023 con la quale si approvava il preventivo di cui sopra e si autorizzavano gli interventi a farsi;

Preso atto che, in corso d'opera, si è ravvisata la necessità di consistenti spostamenti interni di arredi d'ufficio propedeutici alla tinteggiatura, inizialmente non contemplati, e pertanto la Ditta, al termine delle lavorazioni, ha presentato opportuno consuntivo di spesa prot. 2023.027.L8.PMM.GF del 19/12/2023 per un importo aggiuntivo di € **2.075,60**, oltre IVA.

Verificata, a cura del Supervisore arch. Pierangelo Izzo, la congruità del consuntivo di cui sopra, redatto in conformità a quanto previsto nel capitolato della Convenzione in oggetto;

Considerato che per la remunerazione dei suddetti interventi non trova applicazione alcuna franchigia a carico del fornitore;

Preso atto della regolare esecuzione degli interventi come da certificato acquisito agli atti d'ufficio e ritrasmissione alla ditta, sottoscritto dal direttore dell'esecuzione F.T. Amico Grosso, con prot. MIC\MIC_DRM-MOL\20/12/2023\0005767-P.

DETERMINA

- di approvare il consuntivo di spesa prot. 2023.027.L8.PMM.GF del 19/12/2023 di € **2.075,60, oltre Iva**
- di impegnare l'importo di € **2.075,60** (euro duemilasettantacinque/60), oltre Iva, relativo ai servizi di facchinaggio e movimentazione interna, in aggiunta all'importo impegnato con determina N°142 del 04.08.2023;
- di far gravare la relativa spesa, in conformità con la determina n. 200 del 29/10/2021, sul capitolo **7435 PG 1** di cui alle risorse del programma triennale dei Lavori Pubblici assegnate per la remunerazione dei servizi di manutenzione della convenzione in oggetto, così come indicato dalla DG Bilancio nella nota prot. 18081 del 14/09/2021;
- che il suddetto importo sarà detratto dall'importo totale dell'extra canone opzionato con il predetto ordine diretto di acquisto n. 6416429 del 29/10/2021 - Contratto n. 14 del 03/11/2021;

Il Direttore
Dott. Enrico Rinaldi