



MINISTERO DELLA CULTURA

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

CONTRATTO mediante scrittura privata, per affidamento dei *servizi di ingegneria e architettura* per “progetto di fattibilità tecnico economica, progetto esecutivo, e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione per gli “INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELL’EFFICIENZA ENERGETICA DEL MUSEO DELLA CITTÀ E DEL TERRITORIO DI SEPINO”.

A- Epigrafe

Finanziamento: fondi del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), MISSIONE 1: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo, COMPONENTE 3: Cultura 4.0 del PNRR di competenza del MIC, MISURA 1: Patrimonio culturale per la prossima generazione, INVESTIMENTO 1.3: **“Migliorare l’efficienza energetica di cinema, teatri e musei” (M1C3) finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU;**

Importo complessivo di € 110.000,00 - Decreto n. 452 del 7.06.2022 del Segretario Generale del Ministero della Cultura.

CUP: F92C22000270001 – CIG A00FD138BD

Importo affidamento dei *servizi di ingegneria e architettura* soggetto a ribasso: € **10.884,27** oltre IVA e CNPAIA

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara offerto: 5%

Valore offerta economica: 10.340,06

B – Le parti:

TRA

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE, con sede in Campobasso, Salita San Bartolomeo, 10 codice fiscale 92072270702 in persona del Direttore dott. Enrico

Rinaldi nato a Roma il 17/01/1969, nominato con DDG MIC n. 90 del 04/02/2022 registrato presso la Corte dei Conti in data 06/04/2022 al n. 878, che interviene anche in qualità di rappresentante del Ministero della Cultura d'ora in poi denominato in forma abbreviata "il Direttore", domiciliato per la carica presso la sede della DRM Molise che dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente – PEC drm-mol@pec.cultura.gov.it - di seguito anche per brevità denominata "Ente Appaltante"

E

Architetto **Gregorio Russo** nato a Frattamaggiore (NA) in data 12.08.1967 - codice fiscale n. RSSGGR67M12D789P – residente in 86070 Macchia d'Isernia (IS) alla Traversa G. Marconi n. 22 - con studio tecnico in Il trav. G. Marconi, 22 Macchia di Isernia (IS) - iscritto all'Albo dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Isernia al n° 142 (già iscritto c/o l'Ordine della Provincia di Napoli dal 17.02.95) -partita IVA n. 00834010944 – mail arch.gregoriorusso@gmail.com pec: gregorio.russo@archiworldpec.it (in seguito denominato "Appaltatore")

Premesso che:

a) con il Decreto n. 452 del 07/06/2022, registrato dalla Corte dei Conti in data 16 giugno 2022 al n.1719, recante "Assegnazione delle risorse a valere sul PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione", Investimento 1.3: Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU", sono stati approvati e finanziati degli interventi a favore dei siti museali rientranti della competenza della Direzione regionale Musei Molise;

b) con il Decreto n. 31 del 11/05/2023 il Direttore della DRM Molise Dott. Enrico

Rinaldi ha assunto le funzioni di RUP del procedimento e ha costituito il gruppo di lavoro;

c) con il Decreto n. 42 del 23.06.2023 è stato approvato il documento di Indirizzo progettuale;

d) con il Decreto n. 63 dell'11.09.2023 si è provveduto ad integrare il gruppo di lavoro;

e) a fini di indagine di mercato, con nota prot. n. MIC|MIC_DRM-MOL|04/09/2023|0003880-P è stato richiesto un preventivo di spesa per i servizi

professionali tecnici di progettazione relativi al "progetto di fattibilità tecnico economica, progetto esecutivo, e coordinamento per la sicurezza in fase di

progettazione per gli "INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL MUSEO DELLA CITTA E DEL TERRITORIO DI SEPINO",

all'architetto Gregorio Russo, individuato nell'elenco degli operatori economici per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria ed altri

servizi tecnici di importo inferiore alle soglie europee istituiti dalla stazione appaltante approvato con Decreto n. 40 del 04.12.2018 e aggiornato con

Decreto n. 51 del 04/07/2023, senza consultazione di più operatori economici secondo quanto previsto dal citato art. 1, co. 2, lett. a) del D.L n. 76/2020

assicurando la scelta di un soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

f) l'arch. Gregorio Russo, in riscontro alla suddetta richiesta, con nota acquisita al prot. MIC|MIC_DRM-MOL|07/09/2023|0003949-A, ha offerto un ribasso del

5,00% da applicare all'importo indicato nella richiesta di offerta di € 10.884,27 oltre IVA e CNPAIA, per un importo ribassato pari a € 10.340,06 oltre IVA e

CNPAIA, che si è ritenuta congrua e conveniente;

	g) l'architetto Gregorio Russo è operatore economico abilitato sul MEPA per i	
	"Servizi tecnici di architettura, ingegneria, pianificazione e paesaggio", con	
	Determina a contratte semplificata n. 169 del 13.09.2023 è stato disposto di	
	procedere all'affidamento mediante trattativa diretta sul portale MEPA e sono	
	stati approvati i seguenti documenti allegati: Allegato 1: DGUE; Allegato 2:	
	Modulo tracciabilità; Allegato 3: Capitolato d'Oneri per "progetto di fattibilità	
	tecnico economica, progetto esecutivo, e coordinamento per la sicurezza in fase	
	di progettazione per gli "INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA	
	ENERGETICA DEL MUSEO DELLA CITTÀ E DEL TERRITORIO DI SEPINO"; Allegato 4:	
	Documento di indirizzo progettuale approvato con Decreto n. 42 del 23/06/2023;	
	h) sono stati acquisiti tutti i documenti necessari a comprovare i requisiti in	
	possesto dell'Operatore economico, nello specifico:	
	- Il DGUE acquisito al protocollo in data 09.11.2023 col n. 5001;	
	- la Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari acquisita al protocollo in data	
	09.11.2023 col n. 5002;	
	- il Curriculum vitae acquisito al protocollo in data 07.09.2023 col n. 3949;	
	- l'Attestato sicurezza acquisito al protocollo in data 07.09.2023 col n. 3949;	
	- la certificazione dell'Agenzia Entrate acquisita al prot. del 14/11/2023 n 5079	
	con a quale si attesta che non ci sono carichi pendenti relativi alle imposte dirette,	
	all'imposta sul valore aggiunto, alle imposte indirette sugli affari e ad altri tributi	
	indiretti, a carico del Professionista;	
	- nel certificato del casellario giudiziale acquisito al prot. MIC MIC_DRM-	
	MOL 04/10/2023 0004393-A a carico dell'arch. Gregorio Russo risulta "Nulla";	
	- nel certificato di regolarità contributiva di INARCASSA acquisito al prot. N.	
	MIC MIC_DRM-MOL 19/09/2023 0004117-A risulta la regolarità degli	

adempimenti contributivi;

i) in virtù del positivo esito delle verifiche la Stazione appaltante procede alla stipula del presente contratto di appalto;

i) con il presente contratto la Stazione Appaltante affida, all'architetto **Gregorio**

Russo nato a Frattamaggiore (NA) in data 12.08.1967 - codice fiscale n.

RSSGGR67M12D789P – residente in 86070 Macchia d'Isernia (IS) alla Traversa G.

Marconi n. 22 - con studio tecnico in Il trav. G. Marconi, 22 Macchia di Isernia

(IS) – Partita Iva n. 00834010944 (in seguito denominato "Professionista"), i

servizi di ingegneria e architettura per "progetto di fattibilità tecnico economica,

progetto esecutivo, e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione per

gli "INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEL

MUSEO DELLA CITTÀ E DEL TERRITORIO DI SEPINO".

Tutto ciò premesso

le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 – Premesse ed allegati

1.1 Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto le

premesse e gli atti in esse richiamati, tra i quali il documento di indirizzo

progettuale (DIP) con i sei allegati approvato con Decreto n. 42 del 23.06.2023 e il

Capitolato d'Oneri allegato alla Determina n. 169 del 13.09.2023.

1.2 I menzionati documenti si intendono quali parti integranti e sostanziali del

presente contratto, ancorché non materialmente allegati allo stesso, in quanto

depositati presso la Stazione Appaltante.

1.3 In ipotesi di contrasto e/o incompatibilità tra le disposizioni contenute nel

presente contratto e nei documenti contrattuali sopraindicati, vale

l'interpretazione più favorevole alla puntuale e ottimale realizzazione dell'opera,

come definita ai sensi del successivo articolo 3, nel rispetto della normativa vigente in materia e, comunque, rispondente ai criteri di ragionevolezza e buona tecnica esecutiva.

Articolo 2 – Definizioni

- **Codice dei Contratti:** “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” approvato con Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

- **Decreto semplificazioni:** Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”;

- **Decreto semplificazioni bis:** il Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.”;

- **DIP:** il Documento di indirizzo alla progettazione predisposto dalla Stazione Appaltante corredato dai relativi allegati, approvato con Decreto n. 42 del 23.06.2023;

- **Capitolato d’Oneri:** il documento predisposto dal RUP e allegato alla Determina n. 169 del 13.09.2023;

- **R.U.P.:** Responsabile Unico del Progetto ex articolo 15 del Codice dei Contratti (D.Lgs.50/2016)

- **Servizi:** le attività di progettazione definitiva e progettazione esecutiva, nonché di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione oggetto dell’Appalto, come infra meglio dettagliate, e tutte le prestazioni di cui al presente Capitolato d'Oneri;

- **Stazione Appaltante:** la Direzione Regionale Musei Molise del Ministero della Cultura;

- **Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro:** il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

Articolo 3 – Oggetto

3.1 l'affidamento ha ad oggetto, per l'importo complessivo determinato nell'Offerta, i Servizi tecnici di progettazione definitiva, progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione relativi all'intervento denominato: "Azioni integrate per migliorare l'efficienza energetica del Museo della città e del territorio di Sepino"

Articolo 4 – Corrispettivo. Modalità di pagamento

4.1 L'importo complessivo del contratto, al netto del ribasso, ammonta a € **10.340,06 (diecimilatrecentoquaranta/06), oltre IVA e CNPAIA.**

4.2 I pagamenti in acconto e in saldo avverranno al termine delle varie fasi dell'intervento (Art. 4 del Capitolato d'onere) e la loro spettanza deriverà dalla effettiva esecuzione della prestazione, anche alla luce di quanto previsto circa l'efficacia.

4.3 Pertanto, qualora, per qualsiasi motivo o ragione, l'esecuzione dell'incarico si arresti prima della sua conclusione, i compensi saranno dovuti all'incaricato solo in relazione alle fasi già ultimate, con espressa rinuncia del Professionista a richiedere ulteriori importi, a titolo anche di ristoro o di indennizzo.

4.4 Il pagamento dei compensi verrà corrisposto al professionista secondo le modalità di legge e nel rispetto di quanto di seguito previsto:

- il **30%** del corrispettivo contrattuale ad avvenuta consegna degli elaborati relativi alla progettazione di fattibilità tecnico-economica, a seguito

P.A.: **MIV4FJ** - E MAIL: drm-mol@cultura.gov.it; PEC: drm-mol@pec.cultura.gov.it

Articolo 5 – Termini di esecuzione e penali.

5.1 Il termine per l'ultimazione dei lavori è pari a **75 giorni** naturali consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto (o dall'eventuale inizio anticipato del servizio sotto riserva di legge) suddivisa nei seguenti termini intermedi:

- **giorni 30** (trenta) naturali e consecutivi dalla stipula del contratto d'Appalto del servizio di progettazione per la redazione del Progetto di fattibilità tecnico economica;

- **giorni 45** (quarantacinque) naturali e consecutivi dall'approvazione del PFTE per la redazione del progetto esecutivo;

5.2 I **75** giorni utili all'esecuzione dei Servizi sono da intendersi, e al netto dei tempi per il rilascio delle autorizzazioni da parte degli Enti preposti e della verifica e validazione del progetto di fattibilità tecnico economica, nonché delle approvazioni da parte della Stazione Appaltante e delle tempistiche dovute all'eventuale entrata in vigore di nuove norme di legge che, successivamente all'affidamento dell'incarico, disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione.

5.3 Per ogni giorno solare di ritardo nel completamento dei servizi, non imputabile all'Amministrazione, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, sarà applicata una penale in misura giornaliera pari al 1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale. In ogni caso, le penali non potranno superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

5.4 Nel caso in cui l'ammontare della penale raggiunga un importo superiore al 10% (dieci per cento) dell'ammontare del corrispettivo, la Stazione Appaltante

provvederà alla risoluzione del Contratto per grave inadempimento ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento per maggior danno subito.

5.6 L'ammontare delle penali sarà detratto dall'importo contrattuale ancora dovuto, mediante corrispondenti detrazioni da operarsi sul pagamento immediatamente successivo al momento in cui si è verificato il ritardo, oppure sarà trattenuto sulla garanzia definitiva ove costituita. L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità dell Professionista per eventuali maggiori danni subiti dalla Stazione Appaltante o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori e/o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che la Stazione appaltante stessa debba sostenere per cause imputabili all Professionista.

Articolo 6 – Responsabilità e obblighi del Professionista

Il Professionista è obbligato, nello svolgimento delle attività professionali, a coordinarsi costantemente con il RUP o con i funzionari dallo stesso delegati, riferendo periodicamente e secondo necessità, sull'andamento delle attività.

Articolo 7 – Subappalto

7.1 Il Professionista in sede di offerta della RDO n: 3734564 ha dichiarato **di non voler** ricorrere, in caso di aggiudicazione, al subappalto per alcuna delle attività in cui si articola la procedura.

Articolo 8 – Coperture assicurative e garanzie

8.1 L'affidatario dei servizi è esonerato dalla costituzione della garanzia provvisoria in conformità con quanto disposto dall'art. 53, co. 1, del D.lgs. 36/2023.

8.2 Per la sottoscrizione del contratto l'affidatario dovrà costituire una "garanzia definitiva" ex art. 117 del d.lgs. 36/2023, fatto salvo quanto disposto dall'art. 53, co. 4 del medesimo decreto.

8.3 L'affidatario dell'incarico dovrà essere munito, inoltre, di adeguata polizza assicurativa, di cui all'articolo 5 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137, a copertura dei rischi professionali derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

8.4 Una copia autentica delle polizze suindicate sarà consegnata alla Stazione Appaltante al momento della firma del presente contratto e allegata al medesimo.

8.5 Il Professionista assume altresì in proprio ogni responsabilità civile e penale per infortunio o danni eventualmente da esso stesso causati a persone e/o beni del Professionista medesimo, della Stazione Appaltante o di terzi (compresi i dipendenti del Professionista e/o sub-Appaltatore e/o collaboratori ovvero della Stazione Appaltante) nell'esecuzione dei servizi oggetto del Contratto ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento e allo stesso Professionista saranno addebitate eventuali conseguenti richieste di risarcimento danni.

Articolo 9 – Divieto di cessione del contratto

9.1 È vietata la cessione, anche parziale, del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

9.2 La violazione del suddetto divieto determinerà il diritto della Stazione Appaltante di dichiarare risolto il contratto, per effetto dell'articolo 1456 del Codice Civile, fatto salvo in ogni caso il diritto della Stazione Appaltante stessa al risarcimento del danno subito.

Articolo 10 – Risoluzione e recesso

10.1 Per la risoluzione ed il recesso trovano applicazione le disposizioni di cui agli artt. 122 e 123 del D.lgs. 36/2023, rispettivamente regolanti la risoluzione ed il recesso dal contratto.

10.2 In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dalla lex specialis della procedura di affidamento il contratto si intenderà risolto e il pagamento del corrispettivo pattuito, in tal caso, avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e verrà incamerata la garanzia definitiva ovvero sarà applicata una penale pari al 10% dell'importo contrattuale.

10.3 Nei casi previsti dalla legge o qualora il RUP dovesse riscontrare gravi inadempimenti, gravi irregolarità o grave ritardo si procederà alla risoluzione del rapporto contrattuale previa messa in mora con diffida ad adempiere entro un termine non inferiore a 15 giorni.

10.4 È facoltà della Stazione Appaltante risolvere di diritto il contratto ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile, previa diffida ad adempiere ed eventuale conseguente esecuzione d'ufficio, a spese dell'Aggiudicatario, qualora non adempia agli obblighi assunti con la stipula del contratto con la perizia e la diligenza richieste nella fattispecie, ovvero per gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali o per gravi e/o reiterate violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari, ovvero qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione, ovvero vi sia stato grave inadempimento dell'Aggiudicatario stesso nell'espletamento del servizio in parola mediante subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto.

10.5 Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto per manifesta inosservanza

delle norme previste dalla legge sulla sicurezza nel lavoro e dai contratti nazionali

di lavoro. Costituiscono motivi di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi

dell'art. 1456 del c.c. (clausola risolutiva espressa) le seguenti fattispecie:

- Sopravvenuta causa di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.lgs. 36/2023;

- Falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;

- Transazioni di cui al presente appalto non eseguite avvalendosi di istituti bancari

o della società Poste Italiane spa o degli altri strumenti idonei a consentire la

piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9 bis dell'art. 3 della l.

136/2010;

- Interdizione, sulla base dell'informativa antimafia emessa dalla prefettura, per l'aggiudicatario o il contraente;

- Accertamento dell'impiego di manodopera con modalità irregolari o del ricorso

a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;

- Inosservanza degli impegni di comunicazione alla prefettura di ogni illecita

richiesta di denaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni

illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel

corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante,

agente o dipendente e di ogni altro oggetto che intervenga a qualsiasi titolo nello

svolgimento della prestazione di cui lo stesso venga a conoscenza.

10.6 Per il ripetersi di gravi inadempienze, previa le contestazioni del caso, potrà

darsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia

dovuto all'Aggiudicatario salvo ed impregiudicato.

10.7 All'aggiudicatario verrà corrisposto il prezzo contrattuale del servizio regolarmente effettuato prima della risoluzione, detratte le penalità, le spese e i danni.

10.8 In ognuna delle ipotesi sopra previste, il Committente non pagherà il corrispettivo delle prestazioni non eseguite, ovvero non esattamente eseguite, fatto salvo il diritto a pretendere il risarcimento dei maggiori danni subiti.

10.9 L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento per motivate ragioni di interesse pubblico previo pagamento delle prestazioni effettuate.

Articolo 11 – Domicilio legale

Per tutti gli effetti di legge Il Professionista elegge domicilio presso lo studio tecnico in Il trav. G. Marconi, 22 Macchia di Isernia (IS) - pec: gregorio.russo@archiworldpec.it e si impegna a mantenerlo per tutta la durata del rapporto contrattuale. Il Professionista si impegna altresì a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni modifica intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura d'impresa, nonché nei propri organi tecnici ed amministrativi.

Articolo 12 – Spese contrattuali, imposte, tasse

12.1 Ai sensi dell'articolo 8 del D.M. LL.PP. n. 145/2000, tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del presente atto, nessuna esclusa né eccettuata, sono a carico del Professionista che se le assume, senza diritto a rivalsa.

Sono tra l'altro a carico del Professionista senza diritto di rivalsa:

a) le spese contrattuali;

b) le tasse e gli altri oneri per l'ottenimento di tutte le licenze tecniche occorrenti per l'esecuzione del servizio;

d) le spese, le imposte, i diritti di segreteria e le tasse relativi al perfezionamento e alla registrazione del Contratto.

12.2 Sono altresì a carico del Professionista tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del lavoro, dalla consegna alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

12.3 Il presente Contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.); l'I.V.A. è regolata dalla legge; tutti gli importi citati nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel presente Contratto si intendono I.V.A. esclusa.

Articolo 13 – Registrazione

Poiché il presente appalto è stipulato in forma di scrittura privata non autenticata ex art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, in base a quanto disposto dal DPR n. 131/1986 le parti provvederanno alla sua registrazione solo in caso d'uso.

Articolo 14 – Finanziamento

I fondi relativi ai lavori oggetto del presente appalto andranno a valere sui fondi del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), MISSIONE 1: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo, COMPONENTE 3: Cultura 4.0 del PNRR di competenza del MIC, MISURA 1: Patrimonio culturale per la prossima generazione, INVESTIMENTO 1.3: ***“Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei”*** (M1C3) finanziato dall'Unione europea – **NextGenerationEU**). Importo complessivo di € 110.000,00 - Decreto n. 452 del 7.06.2022 del Segretario Generale del Ministero della Cultura.

CUP: F92C22000270001 – CIG A00FD138BD

Articolo 15 - Responsabile unico del procedimento

Con Decreto n. 31 dell'11.05.2023 le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento sono state assunte dal Direttore della DRM Molise Dott. Enrico

Rinaldi.

Articolo 16 - Tracciabilità dei flussi finanziari

16.1 A pena di nullità, ai sensi degli articoli 3 co. 8 e 9 di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010, il presente atto è soggetto agli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari.

16.2 Il Professionista ha prodotto dichiarazione relativa ai conti correnti dedicati ai lavori oggetto del presente contratto acquisita al prot. N. 5002 del 09.11.2023, pertanto il corrispettivo sarà corrisposto, a seguito di presentazione di fattura elettronica, con bonifico sul conto corrente n. 5575 della BNL BNP PARIBAS – Agenzia di Isernia - IBAN: IT55D010051560000000005575.

Articolo 17 - Controversie e clausola arbitrale

17.1 Il Professionista terrà sollevata ed indenne la Stazione Appaltante da ogni controversia (comprese quelle relative a risarcimento danni) e conseguenti eventuali oneri che possono derivare da contestazioni, richieste, ecc. da parte di terzi, in ordine all'esecuzione del servizio.

17.2 Tutte le controversie tra la Stazione Appaltante e Il Professionista in relazione all'interpretazione ed esecuzione del contratto, del capitolato e degli altri atti in essi richiamati saranno devolute in via esclusiva al Foro del Tribunale di Campobasso.

17.3 È in ogni caso esclusa la clausola arbitrale.

Articolo 18 - Riservatezza e proprietà dei documenti.

18.1 Il Professionista dovrà mantenere strettamente riservati tutti i progetti, i disegni, le specifiche, le informazioni di carattere tecnico e tecnologico relative all'esecuzione del Contratto e non farne uso se non per l'esecuzione dell'Appalto. Il Professionista risponderà a tal fine anche per il proprio personale e per gli

eventuali subappaltatori e subfornitori ed assumerà le misure e cautele occorrenti per assicurare che anche da parte di costoro tali impegni siano pienamente rispettati.

18.2 Le attività affidate, ove occorra, dovranno essere svolte nel pieno rispetto della Normativa in materia di tutela del diritto d'autore (Legge n. 633 del 1941 e ss.mm.ii.), garantendo l'originalità degli elaborati prodotti ed il rispetto di norme e regolamenti per l'uso o la diffusione delle opere protette.

18.3 Tutti i documenti comunque consegnati dalla Stazione Appaltante al Professionista, come anche quelli da quest'ultimo formati e predisposti, rimangono di proprietà esclusiva della Stazione Appaltante e devono essere restituiti alla stessa Stazione Appaltante al completamento dei servizi.

18.4 Per effetto del pagamento del corrispettivo, resteranno nella titolarità esclusiva della Stazione Appaltante i diritti di proprietà e/o utilizzazione e sfruttamento economico del progetto esecutivo e dei singoli elaborati che lo compongono e degli elaborati prodotti all'esito delle attività di cui all'affidamento in questione, nonché di tutto quanto realizzato dal Professionista, dai suoi Dipendenti e Collaboratori nell'ambito o in occasione dello svolgimento del servizio affidato col presente contratto.

18.6 Il committente non assume alcuna responsabilità nel caso in cui l'esecutore abbia usato, nell'esecuzione del servizio, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa.

18.7 Il professionista incaricato, pertanto, si assume ogni responsabilità nei confronti dei terzi per l'uso di software, dispositivi, brevetti, attrezzature o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti o diritti d'autore, tenendo indenne il committente da ogni pretesa da chiunque azionata,

nonché da tutti i costi, le spese o responsabilità relative, ivi comprese le spese legali eventualmente conseguenti, per la violazione di diritti d'autore, di marchio o brevetto, comunque connessi alle prestazioni contrattuali.

18.8 Qualsiasi uso o comportamento posto in essere in violazione a quanto sopra previsto sarà considerato grave inadempimento e darà luogo alle conseguenti sanzioni.

Articolo 19 - Proroghe

Ai sensi dell'art 120, del Codice dei Contratti, Il Professionista che per cause a lui non imputabili non sia in grado di ultimare i servizi nel termine fissato può richiederne la proroga. La richiesta di proroga deve essere formulata con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine contrattuale. In ogni caso la sua concessione non pregiudica i diritti spettanti al Professionista per l'eventuale imputabilità della maggiore durata imputabile al Committente. La risposta in merito all'istanza di proroga è resa dal responsabile del procedimento, entro trenta giorni dal suo ricevimento.

Articolo 20 - Trattamento dei dati personali

20.1 Le parti danno atto, ai sensi e per gli effetti del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del *General Data Protection Regulation* (Regolamento UE 2016/679), di essersi reciprocamente informate circa l'utilizzazione dei dati personali, i quali saranno gestiti nell'ambito di trattamenti con mezzi automatizzati o manuali al solo fine di dare esecuzione al presente contratto.

20.2 Le Parti dichiarano, inoltre, che i dati forniti con il presente contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente per ogni qualsivoglia responsabilità per errori materiali o manuali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei. In

esecuzione delle richiamate normative, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.

20.3 Nel rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013, il presente atto è pubblicato sul sito web della DRM Molise alla sezione Amministrazione Trasparente tenuto conto delle disposizioni dettate dal cd. GDPR Reg. UE 2016/679, più specificatamente ai sensi degli artt. 6 e ss. Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore della DRM Molise, Dott. Enrico Rinaldi.

Il presente atto, conforme alla volontà delle Parti e da esse firmato digitalmente con completa accettazione, previa conoscenza e verifica dei contenuti, viene redatto in formato digitale su n. 22 pagine intere con una sola facciata per pagina, firme escluse.

Il professionista

Il Direttore

Arch. **Gregorio Russo**

dott. Enrico Rinaldi

Il sottoscritto architetto **Gregorio Russo** dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., Il Professionista dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

Articolo 3 - Oggetto

Articolo 4 – Corrispettivo. Modalità di pagamento

