



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**OGGETTO: Interventi remunerati attraverso corrispettivo “extra canone” per il servizio di manutenzione ordinaria di “Tinteggiatura delle superfici interne degli uffici di Palazzo Japoce (CB) e posa in opera di nuova pavimentazione del servizio igienico al piano terra di Palazzo Japoce (CB)”. Intervento a guasto o a richiesta n. 3/2023**

Convenzione CONSIP denominata “Facility Management Beni Culturali” lotto 8 Campania e Molise - aggiudicatario: RTI - Consorzio Innova Società Cooperativa, Omnia Servitia S.r.l. a Socio Unico, Clean Service S.r.l. - Periodo 01/11/2021-31/10/2027.

CIG Padre Convenzione Lotto 8: 63461722CE - CIG derivato: 8951082A88

**Importo € 7.166,10, oltre Iva.**

### IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

#### Premesso che

- in data 29/10/2021 con ordine diretto di acquisto n. 6416429 – Contratto n. 14 del 03/11/2021 la DRM Molise ha aderito alla convenzione di cui all’oggetto attivando per gli Istituti e luoghi della cultura che ha in gestione, oltre che per Palazzo Japoce di Campobasso, i servizi di manutenzione e di pulizia ed igiene ambientale meglio specificati nel PDA BC.L8.PDA.04.REV3, acquisito al prot. MIC|MIC\_DRM-MOL|20/09/2021|0003241, per n. 72 mesi – periodo 01/11/2021-31/10/2027;
- in data 02/11/2021 è stato sottoscritto verbale di consegna, n. 22 del 02/11/2021, con l’RTI Consorzio Innova - Omnia Servitia S.r.l. - Clean Service S.r.l. che dà l’avvio al contratto in oggetto;

#### Vista

- la nomina dell’arch. Pierangelo Izzo quale Supervisore della Convenzione in oggetto, avvenuta durante la Richiesta preliminare di fornitura dal Dirigente pro-tempore;
- la nota prot. MIC|MIC\_DRM-MOL|04/11/2021|0003925 del 04/11/2021 con la quale sono stati nominati, fra il personale di questa Direzione, i direttori dell’esecuzione del contratto per i Servizi di manutenzione degli impianti e l’ufficio di supporto al Supervisore;
- la nota prot. MIC|MIC\_DRM-MOL|20/03/2023|0001206 di integrazione al provvedimento di nomina dei Direttori all’esecuzione e loro collaboratori nell’ambito dei servizi di manutenzione impianti e di pulizia e igiene ambientale;

#### Considerato che

- la DRM Molise nell’adesione alla suddetta convenzione ha scelto quale modalità di erogazione dei servizi quella “evoluta” che prevede l’attivazione dell’opzione di un extra canone, pari al 40% dell’importo dei servizi, a cui attingere per interventi straordinari a guasto o a richiesta non ricompresi nel canone ordinario affidando direttamente tali interventi al fornitore della convenzione;
- la modalità “evoluta” è stata ritenuta conveniente in quanto tale opzione consente all’Amministrazione di poter gestire le attività a guasto e/o servizi straordinari con prezzi unitari certi e già ribassati;

#### Preso atto

- del PDA BC.L8.PDA.04.REV3 e del Capitolato tecnico allegato alla convenzione, dai quali si evince che per le attività a guasto o a richiesta non ricomprese nelle manutenzioni remunerate con il canone ordinario, ma attraverso un corrispettivo a valere sull’extra canone, il Fornitore prima di procedere a effettuare gli interventi rilevati/segnalati deve ottenere l’autorizzazione a procedere da parte dell’amministrazione;
- della richiesta di preventivo rif. ns. prot. MIC|MIC\_DRM-MOL|14/06/2023|0002634 relativo alla tinteggiatura delle superfici degli uffici e della messa in opera di nuova pavimentazione del servizio igienico al piano terra di Palazzo Japoce, sito a Campobasso in Salita San Bartolomeo n.10, al fine di rendere gli spazi degli uffici più adeguati alle esigenze degli utenti e di agevolare lo svolgimento dell’attività dei dipendenti;



# Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

- del preventivo di spesa prot. 2023.027.L8.PMM.GF del 14/06/2023, acquisito al ns. prot. MIC|MIC\_DRM-MOL|15/06/2023|0002675, trasmesso dalla Omnia Servitia srl relativo agli interventi di cui sopra, per un importo di € 7.166,10 (euro settemilacentosessantasei/10) oltre Iva;

**Verificata**, a cura del Supervisore arch. Pierangelo Izzo, la congruità del preventivo di cui sopra che riporta prezzi DEI aggiornati all'anno corrente;

**Tenuto conto** del Capitolato tecnico allegato alla Convenzione, che prevede l'applicazione del ribasso d'asta offerto in sede di aggiudicazione dell'appalto, in quanto le lavorazioni sono desumibili dai prezzari ufficiali, tra i quali il prezzario DEI;

**Considerato** che per la remunerazione dei suddetti interventi non si applica alcuna franchigia a carico del fornitore;

**Ritenuto** urgente procedere all'esecuzione degli interventi sopra descritti al fine di rendere gli spazi in questione più adeguati alle esigenze degli utenti e di agevolare lo svolgimento dell'attività dei dipendenti;

## DETERMINA

- di approvare il preventivo di spesa prot. 2023.027.L8.PMM.GF del 14/06/2023 acquisito al ns. prot. MIC|MIC\_DRM-MOL|15/06/2023|0002675 per un importo di € **7.166,10 (euro settemilacentosessantasei/10) oltre Iva**;
- di autorizzare i suddetti interventi e di affidare gli stessi al RTI Consorzio Innova Società Cooperativa, Omnia Servitia S.r.l. a Socio Unico, Clean Service S.r.l.;
- di far gravare la relativa spesa, in conformità con la determina n. 200 del 29/10/2021, sul capitolo **7435 PG 1** di cui alle risorse del programma triennale dei Lavori Pubblici assegnate per la remunerazione dei servizi di manutenzione della convenzione in oggetto, così come indicato dalla DG Bilancio nella nota prot. 18081 del 14/09/2021;
- che il suddetto importo sarà detratto dall'importo totale dell'extra canone opzionato con il predetto ordine diretto di acquisto n. 6416429 del 29/10/2021 - Contratto n. 14 del 03/11/2021;
- la verifica della corretta esecuzione degli interventi è affidata al direttore dell'esecuzione F.T. Amico Grosso;

Il Direttore  
Dott. Enrico Rinaldi