



# Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE  
CAMPOBASSO

**Avviso di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.**

## IL DIRETTORE

**VISTO** il DPCM del 29 agosto 2014 n 171 recante il *"Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo"*;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014 *"Organizzazione e funzionamento dei musei Statali"* e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2016, n. 328 afferente il Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'articolo 6 del DM 23 gennaio 2016;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, e successive modificazioni, recante *"Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto *"Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 22 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto <<*Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale"*>>;

**VISTO** il Decreto-legge 1 marzo 2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, recante *"Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 380 del 22 ottobre 2021, avente ad oggetto <<*Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale"*>>;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 417 del 23 novembre 2021, avente ad oggetto <<*Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali"*>>;

**VISTO** il D.L. 24 aprile 2017, n.50, convertito, con modificazioni, in Legge 21 giugno 2017, n.96, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, in particolare l'art. 22 comma 6;

**VISTO** l'art.1 comma 307 L. n. 205 del 2017;



Direzione  
Regionale Musei  
Molise

Salita San Bartolomeo, 10 - 86100 Campobasso  
PEC: [drm-mol@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-mol@pec.cultura.gov.it)  
PEO: [drm-mol@cultura.gov.it](mailto:drm-mol@cultura.gov.it)  
C.F. 92072270702



# Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE  
CAMPOBASSO

**VISTO** l'art. 7, comma 6, del D. lgs. n. 165/01 e successive modificazioni;

**VISTA** la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D. lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa suindicata;

**VISTA** la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa suindicata (€ 200,000,00 annui);

**VISTO** che, in virtù di quanto disposto dalla normativa su richiamata, tali incarichi di collaborazione possono avere una durata non superiore a 24 mesi;

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 6 unità di personale, dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui ai profili professionali individuati nel successivo art. 3

**CONSIDERATO** che si è proceduto alla verifica preliminare dell'inesistenza di risorse umane idonee allo svolgimento di tali incarichi all'interno dell'Amministrazione tramite diffusione di un interpello nazionale contenente la descrizione dell'attività richiesta, con nota prot. n 1225 del 20/03/2023

**VISTO** che, entro la data del 27/03/2023 non risulta sia pervenuta alla Direzione Regionale Musei del Molise, alcuna comunicazione/istanza relativa ai profili richiesti nell'avviso allegato al presente atto;

**Visto**, quindi, l'esito dell'interpello che non ha coperto tutti i profili richiesti;

**Accertata**, quindi, la copertura finanziaria;

## DECRETA

### Art.1

#### (Oggetto)

1. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. ii è indetta una procedura per il conferimento di incarichi di collaborazione per le seguenti figure professionali:
  - 2 archeologi
  - 1 ingegnere strutturista
  - 2 restauratori
  - 1 storico dell'arte

### Art. 2

#### (Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta)

1. L'incarico di collaborazione consiste, per ciascuna delle figure suindicate, rispettivamente, nello svolgimento delle seguenti attività:
  - a) Profilo di Archeologo: esperto di comprovata esperienza nel settore della ricerca, tutela e valorizzazione del patrimonio archeologico, dovrà fornire supporto ai funzionari nelle attività relative alle collezioni museali esposte e a quelle conservate nei depositi (inventariazione, catalogazione, riordino, conservazione preventiva), alle mostre (allestimento, prestiti, redazione di testi e apparati comunicativi),



# Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE  
CAMPOBASSO

alle aree archeologiche (attività ispettive e monitoraggio, manutenzione programmata, messa in sicurezza, restauro).

- b) Profilo di ingegnere strutturista: ingegnere di comprovata esperienza nella verifica dello stato di conservazione, del rischio strutturale e del rischio sismico, dovrà fornire supporto all'esecuzione di ispezioni strutturali, all'elaborazione dei piani di manutenzione programmata e supportare l'Ufficio Tecnico nell'elaborazione di progetti e nell'esecuzione di interventi di messa in sicurezza, consolidamento strutturale e restauro.
- c) Profilo di restauratore: esperto di comprovata esperienza nel settore della prevenzione, conservazione e restauro, dovrà fornire supporto nelle attività di conservazione preventiva e manutenzione programmata della DRM Molise, tanto nella fase di ispezione e monitoraggio quanto nella fase esecutiva. Dovrà supportare i funzionari nelle attività di progettazione e/o nell'esecuzione di interventi di manutenzione, conservazione e restauro, nelle attività di prestito, movimentazione dei reperti e allestimento di mostre.
- d) Profilo di storico dell'arte: esperto di comprovata esperienza nel settore della ricerca, tutela e valorizzazione del patrimonio storico artistico, dovrà fornire supporto nelle attività relative alle collezioni museali esposte e a quelle conservate nei depositi (inventariazione, catalogazione, riordino, conservazione preventiva), alle mostre (allestimento, prestiti, redazione di testi e apparati comunicativi).

1. Per tutti i profili sopra descritti, l'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione. Nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto degli incarichi stessi, compresi i vincoli di legge. Tale rapporto di collaborazione non può in alcun modo configurare un rapporto di lavoro subordinato né avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Istituto.

2. Si precisa che per lo svolgimento dell'incarico è necessario essere in possesso di Partita Iva e che la collaborazione dovrà essere espletata personalmente dai soggetti selezionati, con la necessaria autonomia connessa alla specificità delle prestazioni richieste, ma subordinata tuttavia alle priorità generali e alle esigenze logistiche indicate dalla DRM Molise all'atto del conferimento dell'incarico.

## Art. 3

### (Requisiti di partecipazione)

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

#### a) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana. Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; qualora non cittadini italiani, essere in possesso



Direzione  
Regionale Musei  
Molise

Salita San Bartolomeo, 10 - 86100 Campobasso  
PEC: [drm-mol@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-mol@pec.cultura.gov.it)  
PEO: [drm-mol@cultura.gov.it](mailto:drm-mol@cultura.gov.it)  
C.F. 9207227072



# Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE  
CAMPOBASSO

di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minimo livello CI, "Livello avanzato", del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue* — QCER);

- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure, che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione.

## b) Requisiti specifici

I requisiti specifici per le figure professionali richiesti sono:

### Profilo professionale 1: Archeologo

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

- a) Diploma di laurea vecchio ordinamento in lettere con indirizzo archeologico o in Beni culturali in Conservazione dei beni culturali con indirizzo archeologico o Laurea magistrale in discipline archeologiche;
- b) Esperienza professionale di almeno cinque anni, di cui almeno due, anche non continuativi, relativi a incarichi di collaborazione con le pubbliche amministrazioni e fondazioni museali, con particolare riguardo all'esecuzione di indagini, ricerche e interventi di scavo archeologico, promossi dal MiC, dalle Università, e da altri Enti pubblici o privati; di interventi di tutela e valorizzazione di musei archeologici e aree/parchi archeologici; di allestimento di mostre o collezioni museali di carattere archeologico; di realizzazione di attività didattiche e divulgative del patrimonio archeologico; di redazione di testi per pannelli espositivi e cataloghi di mostre e musei di carattere archeologico;
- c) Diploma di specializzazione e/o Dottorato di ricerca in discipline attinenti alla tutela e alla valorizzazione del patrimonio culturale e/o in discipline archeologiche.

### Profilo professionale 2: ingegnere strutturista

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti: a) Diploma di Laurea (ordinamento previgente al DM 509/99) o Laurea Specialistica (DM 509/99) o Laurea magistrale (DM 270/04) in: ingegneria civile o equipollente;

b) Iscrizione all'Albo degli Ingegneri;

c) Esperienza professionale di almeno cinque anni, di cui almeno due, anche non continuativi, relativi a incarichi di collaborazione con le pubbliche amministrazioni, nella progettazione e direzione lavori nell'ambito dell'ingegneria strutturale, con competenze maturate su edifici e siti di interesse culturale, attraverso l'impiego di tecniche sia tradizionali che innovative. Costituisce titolo preferenziale il possesso di diploma di specializzazione e/o Dottorato di ricerca in discipline attinenti all'Ingegneria delle Costruzioni, con particolare riguardo al consolidamento, restauro, recupero del costruito storico e alla valutazione del rischio strutturale e del rischio sismico.



# Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE  
CAMPOBASSO

## Profilo professionale 3: restauratore

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

- a) Laurea magistrale in Conservazione e restauro dei beni culturali - corso a ciclo unico di durata quinquennale - classe LMR/02, ai sensi del Decreto interministeriale 2 marzo 2011; oppure diploma accademico di secondo livello di durata quinquennale in Restauro delle Accademie di Belle Arti - classe DASLQ01 ai sensi del Decreto interministeriale 30 dicembre 2010, n. 302; oppure diploma delle Scuole di alta formazione e di studio che operano presso l'Istituto superiore per la conservazione e il restauro e l'Opificio delle pietre dure; oppure altro titolo equipollente ai sensi del Decreto interministeriale 26 maggio 2009, n. 87; oppure riconoscimento della qualifica di restauratore ai sensi dell'articolo 182 del Codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, e successive modificazioni; oppure iscrizione all'elenco dei Restauratori di beni culturali del MiC.
- b) Esperienza professionale di almeno cinque anni, di cui almeno due, anche non continuativi, relativi a incarichi di collaborazione con le pubbliche amministrazioni e fondazioni museali, Università e con altri Enti pubblici o privati nell'esecuzione di interventi di conservazione e restauro su beni culturali specificamente destinati alla valorizzazione di musei, complessi monumentali e altri luoghi e istituti della cultura, realizzazione di supporti dedicati e apparati integrativi per il consolidamento, la movimentazione, l'esposizione e la valorizzazione di opere frammentarie nell'ambito di esposizioni permanenti, temporanee, aree archeologiche o altri luoghi della cultura; realizzazione di attività didattiche e divulgative sul tema del restauro dei beni culturali - teoria, principi e tecniche.

## Profilo professionale 4: storico dell'arte

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

- a) Diploma di laurea vecchio ordinamento in Lettere con indirizzo storico-artistico o in beni culturali o in conservazione dei beni culturali con indirizzo storico-artistico o laurea magistrale in discipline storicoartistiche.
- b) Esperienza professionale di almeno cinque anni, di cui almeno due, anche non continuativi, relativi a incarichi di collaborazione con le pubbliche amministrazioni e fondazioni museali, nell'esecuzione di studi e ricerche storicoartistiche specificamente destinati alla valorizzazione di musei, complessi monumentali e altri luoghi e istituti della cultura; curatela di mostre o collezioni museali; realizzazione di attività didattiche e divulgative del patrimonio storico-artistico; redazione di testi per pannelli espositivi e cataloghi di mostre e musei; attività di documentazione e catalogazione di beni storico-artistici presenti nei depositi museali e loro riorganizzazione.
- c) Diploma di specializzazione e/o Dottorato di ricerca in discipline attinenti alla tutela e alla valorizzazione del patrimonio culturale e/o in discipline storico-artistiche.



Direzione  
Regionale Musei  
Molise

Salita San Bartolomeo, 10 - 86100 Campobasso  
PEC: [drm-mol@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-mol@pec.cultura.gov.it)  
PEO: [drm-mol@cultura.gov.it](mailto:drm-mol@cultura.gov.it)  
C.F. 9207227072



# Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

CAMPOBASSO

**Art. 4**

## **(Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)**

1. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità agli schemi esemplificativi di cui al Modello A e al Modello B, devono essere indirizzati alla Direzione Regionale Musei del Molise ed inviati tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale [drm-mol@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-mol@pec.cultura.gov.it), indicando nell'oggetto il seguente testo: *"Procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 6 incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii"*.
2. Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.
3. Le domande di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui al Modello A ed il Modello B debitamente sottoscritto dal candidato e compilato in ogni sua parte, dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **03/04/2023** ore **12:00**.
4. Si precisa che tutta la documentazione deve essere trasmessa in un unico file in formato pdf a pena di esclusione.
5. La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere sottoscritta mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa scansionata ed accompagnata dalla fotocopia/scansione di un documento di identità in corso di validità. Oltre al documento d'identità, il candidato dovrà allegare alla domanda il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto — con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 — con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti e delle esperienze professionali maturate ritenute rilevanti ai fini della procedura.
6. Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. In ogni caso farà fede la data di ricezione della PEC da parte dell'Ufficio.
7. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da errato indirizzo PEC da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito e a forza maggiore.

## **Art. 5**

### **(Esclusione dalla procedura)**

1. Non saranno prese in considerazione e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:
  - a) le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'articolo 3;
  - b) le domande inviate oltre il termine stabilito all'articolo 4;
  - c) le domande prive della documentazione richiesta all'articolo 4;
  - d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente Avviso.



# Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE  
CAMPOBASSO

## Art. 6

### (Procedura valutativa)

1. La Direzione Regionale Musei del Molise, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 4 del presente Avviso.

2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione nominata dal Direttore della Direzione Regionale Musei del Molise, composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un Segretario che possono svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.

3. La Commissione procede alla valutazione delle candidature attraverso le due seguenti fasi, **attribuendo un punteggio massimo complessivo di 100 punti**:

#### a) FASE 1

Per le domande presentate entro i termini stabiliti dal presente avviso, provvederà alla verifica del possesso da parte dei candidati dei requisiti di partecipazione e dei requisiti specifici di cui all'art. 3 del presente Avviso e per questi ultimi attribuirà a ciascun candidato un punteggio massimo di 60 punti secondo i criteri di cui al successivo art. 8. La Commissione redigerà, per ogni profilo, una prima graduatoria contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito in relazione alla valutazione curriculare.

#### b) FASE 2

Per la valutazione finale e sulla base delle risultanze della prima fase, sono invitati al colloquio, attraverso comunicazione PEC, i candidati di ciascun profilo presenti nella graduatoria redatta su base curriculare. I nominativi dei candidati ammessi a colloquio saranno pubblicati sul sito della DRM Molise.

I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede dell'Amministrazione o in modalità telematica e mireranno a verificare il possesso da parte dei candidati delle competenze richieste e la spinta motivazionale all'assunzione all'incarico. Al colloquio sarà attribuito un punteggio **massimo di 40 punti**.

4. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva, salva l'ipotesi di comprovata impossibilità di partecipare per gravi motivi personali e/o familiari, per cui il candidato potrà richiedere di effettuare il colloquio in modalità telematica.

5. Al termine del colloquio la Commissione stilerà, per ogni profilo, la rispettiva graduatoria finale, sommando i punteggi delle due fasi. La "graduatoria finale" sarà predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito sulla base delle risultanze sia delle valutazioni curricolari di cui alla Fase 1 (punteggio max 60 punti) sia degli esiti del colloquio (punteggio max 40 punti). Il punteggio massimo attribuibile al candidato è pari a 100. La graduatoria finale contiene:



Direzione  
Regionale Musei  
Molise

Salita San Bartolomeo, 10 - 86100 Campobasso  
PEC: [drm-mol@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-mol@pec.cultura.gov.it)  
PEO: [drm-mol@cultura.gov.it](mailto:drm-mol@cultura.gov.it)  
C.F. 9207227072



# Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE  
CAMPOBASSO

- i/il vincitore/e di ciascun profilo: colui che si è posizionato al primo posto nella graduatoria finale ovvero coloro i quali si sono posizionati nella prima e seconda posizione nei profili in cui sono previste due posizioni che,
  - gli "idonei" ovvero coloro che, avendo superato le due fasi, rimangono in posizione utile in caso di eventuale scorrimento della graduatoria.
6. Nella graduatoria finale, qualora più candidati risultino in posizione di ex aequo, verrà data priorità al candidato più giovane di età.
7. Il Direttore della Direzione Regionale Musei del Molise, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.
8. Il provvedimento contenente i nominativi dei vincitori e la graduatoria finale è pubblicato sul sito della Direzione Regionale Musei del Molise con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La medesima "graduatoria finale" avrà una durata di 18 mesi dalla data della pubblicazione.
9. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la Direzione regionale Musei del Molise al conferimento degli incarichi e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale della Direzione Regionale Musei del Molise senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.
15. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Ministero.

## **Art. 7**

### **(Durata dell'incarico)**

1. L'incarico di collaborazione avrà decorrenza dal 01/05/2023 e fino al 31/12/2023 prorogabile, previa comunicazione dell'Amministrazione, da inviarsi al professionista a mezzo PEC, al solo fine di completare gli obiettivi operativi del progetto di cui all'articolo 2 e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.
2. L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto al termine contrattuale per gravi inadempienze del professionista. In detta ipotesi, la Direzione Regionale Musei del Molise dovrà comunicare al collaboratore le relative motivazioni almeno 30 giorni prima del termine fissato per la cessazione anticipata. Il collaboratore ha facoltà di recedere dall'incarico con preavviso non inferiore a 30 giorni.
3. È previsto il recesso anticipato delle parti previa comunicazione da inviarsi almeno 30 giorni prima. facoltà dell'Amministrazione recedere senza preavviso in caso di gravi inadempienze contrattuali.
4. Resta fermo che l'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata all'esito del controllo preventivo della Corte dei conti ai sensi dell'art. 3 della legge n. 20 del 1994 e ss. mm. Ii.

## **Art. 8.**

### **(Criteri di valutazione)**

1. La Direzione Regionale Musei del Molise individuerà i soggetti a cui conferire l'incarico mediante valutazione comparativa dell'esperienza e della capacità professionale sulla base dei curricula presentati e del successivo colloquio motivazionale e tecnico che verterà sulle attitudini e sulle



# Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE  
CAMPOBASSO

esperienze professionali condotte dai candidati, pertinenti alle materie dell'incarico, al fine di accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità maturate in posizioni analoghe a quella da ricoprire.

2. Nella valutazione saranno presi in considerazione:
  - L'esperienza maturata nella predisposizione di progetti inerenti agli obiettivi di cui al presente avviso;
  - L'esperienza maturata nell'ambito della professionalità richiesta;
  - Attività svolte e ruoli ricoperti in riferimento alla progettazione di interventi nell'ambito delle esperienze professionali richieste per ciascun profilo;
  - Titoli accademici, ulteriori specializzazioni attinenti all'incarico da affidare, tra cui master, corsi specialistici e abilitazioni professionali per tutti i profili.
3. La Direzione si riserva la possibilità di chiedere ulteriori chiarimenti e informazioni ai professionisti che hanno presentato domanda.

## Art. 9

### (Sede di svolgimento dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione è svolto presso la sede centrale e i musei ed i luoghi della cultura appartenenti alla Direzione Regionale Musei del Molise

## Art. 10

### (Compenso)

1. Il compenso professionale è pari all'importo massimo lordo computato su 8 mesi di euro 21.333,33 (ventunomilatrecentotrentatre/trentatre) al lordo degli oneri previdenziali ed accessori di legge, nonché l'IVA (se dovuti), parametrato all'impegno richiesto.
2. Resta a carico del collaboratore ogni copertura assicurativa. L'incarico rientra nell'area delle prestazioni autonome di cui al T.U. delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/86 e ss. mm. ii. e all'art. 2222 del Codice Civile.
3. Il compenso è erogato successivamente alla rendicontazione dell'attività svolta da parte del collaboratore in relazione all'attività svolta, previa verifica del Direttore dell'Istituto o di altro funzionario da questi delegato, dietro presentazione di fattura da parte del professionista che pertanto dovrà possedere la Partita IVA, al momento della stipulazione del contratto. Non sono previsti rimborsi di spese a vario titolo né emolumenti accessori.

## Art. 11



Direzione  
Regionale Musei  
Molise

Salita San Bartolomeo, 10 - 86100 Campobasso  
PEC: [drm-mol@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-mol@pec.cultura.gov.it)  
PEO: [drm-mol@cultura.gov.it](mailto:drm-mol@cultura.gov.it)  
C.F. 92072270702



# Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE  
CAMPOBASSO

## **(Trattamento dei dati personali)**

1. Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs.196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in un'apposita banca dati e trattati per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva.
2. Gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.

## **Art. 12**

### **(Responsabile del Procedimento)**

1. Il Responsabile del procedimento è il Direttore Regionale musei del Molise Enrico Rinaldi ex art. 5 e ss della L n. 241/1990.

## **Art. 13**

### **(Disposizioni finali)**

1. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.
2. Il presente avviso e i successivi atti sono pubblicati sul sito istituzionale della Direzione regionale musei del Molise <https://museimolise.cultura.gov.it>.
3. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.
4. Avverso i provvedimenti e gli atti relativi alla presente procedura è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Molise, nel termine e con le modalità previste dalla legge.

II DIRETTORE  
dott. Enrico Rinaldi