



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

DETERMINA DIRIGENZIALE

OGGETTO: Interventi remunerati attraverso corrispettivo “extra canone” per il servizio di manutenzione ordinaria di “Tinteggiatura delle superfici interne di un ufficio sito al primo piano di Palazzo Japoce (CB)”. Intervento a guasto o a richiesta n. 9/2022
 Convenzione CONSIP denominata “Facility Management Beni Culturali” lotto 8 Campania e Molise - aggiudicatario: RTI - Consorzio Innova Società Cooperativa, Omnia Servitia S.r.l. a Socio Unico, Clean Service S.r.l. - Periodo 01/11/2021-31/10/2027.
 CIG Padre Convenzione Lotto 8: 63461722CE - CIG derivato: 8951082A88
 Importo € 793,50, oltre Iva.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

Premesso che

- in data 29/10/2021 con ordine diretto di acquisto n. 6416429 – Contratto n. 14 del 03/11/2021 la DRM Molise ha aderito alla convenzione di cui all’oggetto attivando per gli Istituti e luoghi della cultura che ha in gestione, oltre che per Palazzo Japoce di Campobasso, i servizi di manutenzione e di pulizia ed igiene ambientale meglio specificati nel PDA BC.L8.PDA.04.REV3, acquisito al prot. 3241 del 20/09/2021, per n. 72 mesi – periodo 01/11/2021-31/10/2027;
- in data 02.11.2021 è stato sottoscritto verbale di consegna, n. 22 del 02/11/2021, con l’RTI Consorzio Innova - Omnia Servitia S.r.l. - Clean Service S.r.l. che dà l’avvio al contratto in oggetto;

Vista la nomina dell’arch. Pierangelo Izzo quale Supervisore della convenzione in oggetto, avvenuta durante la Richiesta preliminare di fornitura dal Dirigente pro-tempore;

Vista la nota prot. 3925 del 04/11/2021 con la quale sono stati nominati, fra il personale di questa Direzione, i direttori dell’esecuzione del contratto per i Servizi di manutenzione degli impianti e l’ufficio di supporto al Supervisore;

Considerato che

- la DRM Molise nell’adesione alla suddetta convenzione ha scelto quale modalità di erogazione dei servizi quella “evoluta” che prevede l’attivazione dell’opzione di un extra canone, pari al 40% dell’importo dei servizi, a cui attingere per interventi straordinari a guasto o a richiesta non ricompresi nel canone ordinario affidando direttamente tali interventi al fornitore della convenzione;
- la modalità “evoluta” è stata ritenuta conveniente in quanto tale opzione consente all’Amministrazione di poter gestire le attività a guasto e/o servizi straordinari con prezzi unitari certi e già ribassati;

Preso atto del PDA BC.L8.PDA.04.REV3 e del Capitolato tecnico allegato alla convenzione, dai quali si evince che per le attività a guasto o a richiesta non ricomprese nelle manutenzioni remunerate con il canone ordinario, ma attraverso un corrispettivo a valere sull’extra canone, il Fornitore prima di procedere a effettuare gli interventi rilevati/segnalati deve ottenere l’autorizzazione a procedere da parte dell’amministrazione;

Preso atto della ns. richiesta di intervento acquisita al nostro prot. 1217 del 08/04/2022 mediante la quale si richiedeva al RTI Consorzio Innova Società Cooperativa, Omnia Servitia S.r.l. a Socio Unico, Clean Service S.r.l. di procedere alla tinteggiatura delle superfici di un ufficio situato al primo piano di Palazzo Japoce, sito a Campobasso in Salita San Bartolomeo n.10, ai fini di rendere gli spazi degli uffici più adeguati alle esigenze degli utenti e di agevolare lo svolgimento dell’attività dei dipendenti;

Preso atto del preventivo di spesa prot. 2022.013.L8.PMM.AR del 11/04/2022, acquisito al ns prot. n. 1265 del 13/04/2022, trasmesso dalla Omnia Servitia srl relativo agli interventi di cui sopra, per un importo di € 793,50 (euro settecentonovantatre/50) oltre Iva;

Verificata, a cura del Supervisore della convenzione, arch. Pierangelo Izzo, la congruità del preventivo di cui sopra;

Considerato che per la remunerazione dei suddetti interventi non si applica alcuna franchigia a carico del fornitore;



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

Ritenuto urgente procedere all'esecuzione degli interventi sopra descritti al fine di rendere lo spazio in questione più adeguato alle esigenze degli utenti e di agevolare lo svolgimento dell'attività dei dipendenti;

DETERMINA

- di approvare il preventivo di spesa acquisito al n. 1265 del 13/04/2022 per un importo di **€ 793,50 (euro settecentonovantatre/50) oltre Iva;**
- di autorizzare i suddetti interventi e di affidare gli stessi al RTI Consorzio Innova Società Cooperativa, Omnia Servitia S.r.l. a Socio Unico, Clean Service S.r.l.;
- di far gravare la relativa spesa, in conformità con la determina n. 200 del 29/10/2021, sul capitolo **7435 PG 1** di cui alle risorse del programma triennale dei Lavori Pubblici assegnate per la remunerazione dei servizi di manutenzione della convenzione in oggetto, così come indicato dalla DG Bilancio nella nota prot. 18081 del 14/09/2021;
- che il suddetto importo sarà detratto dall'importo totale dell'extra canone opzionato con il predetto ordine diretto di acquisto n. 6416429 del 29/10/2021 - Contratto n. 14 del 03/11/2021;
- la verifica della corretta esecuzione degli interventi è affidata al direttore dell'esecuzione F.T. Amico Grosso;

Il Direttore
Dott. Enrico Rinaldi

P.I./AAm