



Ministero della Cultura
DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE
CAMPOBASSO

*Alla dott.ssa Susanne MEURER
susanne.meurer@beniculturali.it*

e, p.c. Ufficio Risorse Umane

OGGETTO: Funzionario storico dell'arte D.ssa Susanne MEURER. Autorizzazione allo svolgimento di un incarico retribuito.

Con riferimento all'oggetto, facendo seguito alla richiesta prot. 3061 del 6 settembre 2021, visti l'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e la circolare della Direzione Generale Organizzazione n. 234 del 20 ottobre 2017, si autorizza la dipendente Susanne MEURER, funzionario storico dell'arte area III F1, con incarico di Direttore del Museo Sannitico, Museo Palazzo Pistilli, Complesso monumentale di San Vincenzo al Volturno, a svolgere un incarico retribuito per docenza presso il Master di II livello "APRI – Archeologia, Professione, Impresa - Gestione e progettazione di attività professionali e imprenditoriali in ambito archeologico" organizzato dall'Università "Suor Orsola Benincasa" di Napoli. Detto incarico si svolgerà in data 9 settembre 2021, per la durata di tre ore e riguarderà l'Archeologia, il collezionismo e le professioni e le normative correlate; per la lezione è previsto un compenso di 180,00 € lordi.

Il Direttore *ad interim*
Prof. Leandro VENTURA

Firmato digitalmente da

**LEANDRO
VENTURA**

O = MINISTERO PER I BENI E
LE ATTIVITA' CULTURALI
C = IT

Ufficio risorse Umane
IG-DSA



DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE

Salita San Bartolomeo N. 10 - Palazzo Japoce - 86100 CAMPOBASSO

TEL. + 39 0874.431333 – VOIP 88740 – FAX + 39 0874.431351

P.E.O.: drm-mol@beniculturali.it

P.E.C.: mbac-drm-mol@mailcert.beniculturali.it

Sito Internet: <https://www.musei.molise.beniculturali.it/>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
SUOR ORSOLA
BENINCASA

CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE

L'Università Suor Orsola Benincasa Via Suor Orsola 10, CAP 80135 – Napoli (NA), Partita IVA 03375800632, CF 80040520639, di seguito denominata “committente”, nella persona del legale rappresentante Lucio d'Alessandro, nato a Napoli, il 04/04/1951, Codice Fiscale DLSLCU51D04F839O,

E

Il dott. SUSANNE HELGA MEURER , C.F. MRRSNN67D65Z112R nato a TUBINGEN (GERMANIA) il 25/04/1967 residente a ROMA 00185 VIA RICASOLI 19 di seguito denominato come “prestatore”

PREMESSO CHE

con delibera del CdA del 01/06/2021 è stato approvato il conferimento di n. 6 ore di incarico di collaborazione occasionale nell'ambito Master di II livello in **Archeologia, professione, impresa (APRI) Gestione e progettazione di attività professionali e imprenditoriali in ambito archeologico Anno Accademico 2020-2021** di cui alla proposta

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di lezione frontale e di predisposizione materiali didattici e FAD.
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario e non potrà avvalersi di sostituti. L'attività si configura come una prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art.2222 c.c.

Durata della prestazione

1. La prestazione dovrà essere resa a decorrere dal 09/09/2021 al 09/10/2021

Corrispettivo

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di € 171,47 al lordo delle ritenute fiscali e contributive a carico del prestatore. Il costo onnicomprensivo a carico del committente è pari a € 180,00
2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.

3. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione al termine delle attività, previa attestazione dello svolgimento della attività da parte della struttura di riferimento, dalla consegna della documentazione di cui al punto 5.
4. La prestazione è soggetta alla ritenuta fiscale a titolo di acconto
5. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla struttura di riferimento:
 - ricevuta di prestazione di lavoro autonomo occasionale;
 - dichiarazione di superare o non superare il limite di € 5.000,00 annui ai fini del versamento dei contributi alla gestione separata INPS, in relazione ai compensi della stessa natura già percepiti da parte di altri soggetti nel corso dello stesso anno.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), il contraente dichiara di aver ricevuto le informazioni previste dalla normativa vigente, con separato documento fornito contestualmente al presente contratto.

Napoli, 09/09/2021

FIRMA DEL COMMITTENTE

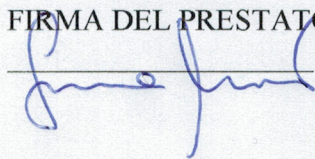
Il Rettore

Presidente del Consiglio di Amministrazione

Prof. Lucio d'Alessandro ✓

FIRMATO DIGITALMENTE

FIRMA DEL PRESTATORE

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'L' followed by a series of loops and a long horizontal stroke, written over a horizontal line.