

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PER "ELABORAZIONE DEI PIANI DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA) SECONDO QUANTO RIPORTATO DALLA CIRCOLARE N. 26/2018 DELLA DG MUSEI, PER I LUOGHI DELLA CULTURA AFFERENTI ALLA DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE"

### 1. PREMESSA

- Premesso che i direttori dei luoghi della cultura e, nella fattispecie, dei musei, dei complessi monumentali, delle aree e dei parchi archeologici, sono tenuti a redigere il Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche (PEBA) previsto dall'art. 32 comma 21 della Legge 28 febbraio 1986 n. 41, successivamente integrato con l'art. 24 comma 9 della Legge n. 104 del 1992;
- Premesso che tale piano strategico, istituto per favorire l'attuale accessibilità degli spazi e degli edifici pubblici, si propone come percorso graduale per garantire, in tempi programmati, l'eliminazione di ostacoli alla piena fruibilità dei musei;
- Premesso che il Ministero della Cultura, in merito all'accessibilità ampliata, ha emanato il Decreto ministeriale rep. n. 113 del 21 febbraio 2018 recante *Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema Museale Nazionale*, pubblicato il GU Serie generale n. 78 del 4 aprile 2018;
- Premesso che, con Decreto del Direttore generale Musei n. 599 del 17.06.2021, è stato assegnato uno stanziamento di fondi alle Direzioni regionali Musei funzionale a realizzare, per ciascuno dei musei e i luoghi della cultura ad essi assimilabili, afferenti ai succitati Istituti, la stesura del PEBA (Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche, senso-percettive, culturali e cognitive), secondo le linee guida riportate dalla circolare n. 26/2018 della DG Musei e dagli obiettivi rappresentati dal DM 113/2018;
- Premesso che, con determina a contrarre n. 193 del 24.09.2021, la Direzione regionale Musei Molise ha indetto una procedura comparativa ai sensi dell'art. 7 commi 6, 6-bis e 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. per il conferimento di n. 1 (uno) incarico di collaborazione per attività di "Elaborazione dei piani di eliminazione delle barriere architettoniche (PEBA) secondo quanto riportato dalla circolare n. 26/2018 della Direzione generale Musei, per i luoghi della cultura afferenti alla Direzione regionale Musei Molise".

### 2. OGGETTO

Il Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) dovrà essere redatto per i seguenti luoghi della cultura afferenti alla Direzione regionale Musei Molise:





- 1. Castello di Capua a Gambatesa (CB);
- 2. Castello di Civitacampomarano (CB);
- 3. Museo Sannitico di Campobasso;
- 4. Museo di Palazzo Pistilli (CB);
- 5. Museo della città e del territorio Sepino (CB);
- 6. Museo nazionale del Paleolitico di Isernia;
- 7. Santuario italico- Pietrabbondante (IS);
- 8. Museo nazionale di Castello Pandone Venafro (IS);
- 9. Museo archeologico di Venafro (IS);
- 10. Complesso monumentale di San Vincenzo al Volturno (IS).
- I PEBA sono da intendersi quali strumenti funzionali alla pianificazione, progettazione e realizzazione delle migliori condizioni di accessibilità per le diverse tipologie di fruitori dei luoghi della cultura statali, per attuarne la fruizione ampliata in due fasi:
- 1) partire dalla situazione del grado di accessibilità attualmente posseduto dai musei, complessi monumentali, aree e parchi archeologici;
- 2) redigere una programmazione coordinata degli interventi, secondo una scala di priorità.

Inteso quale strumento trasversale, di raccordo e interazione dei piani e dei programmi di gestione in essere (come il piano della sicurezza, il piano antincendio, il piano annuale delle attività, il piano annuale delle attività educative, il piano di formazione del personale, il documento finanziario) o di qualsiasi altra azione progettuale tesa alla riorganizzazione, al recupero e al restauro, il Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche potrà fornire i necessari *input* per raggiungere l'ottimizzazione della pubblica accessibilità e la massimizzazione della soddisfazione dei bisogni (conoscitivi, estetici, sociali) del visitatore, sia in termini di requisiti minimi di accoglienza, sia in termini di valore aggiunto finalizzato ad una migliore qualità dello spazio, sia in rapporto alla programmazione dei lavori.

Il piano, pertanto, deve essere concepito come un percorso che tende al continuo miglioramento, attraverso una serie di azioni progressive e coerenti. È quindi essenziale che l'attuazione del piano proceda da subito con le azioni che richiedono minore tempo e spesa sostenibile favorendo, sulla base del principio di sussidiarietà, la possibilità di stipulare opportune convenzioni per l'esecuzione di attività di base come il servizio di accoglienza.

### 3. ATTIVITÀ E IMPORTI

La collaborazione prevede le seguenti attività:

Redazione del PEBA per n. 10 luoghi della cultura statali afferenti alla Direzione regionale Musei Molise di cui al punto 2), strutturato in:

### PARTE I – Stato di fatto

I.a – Ricognizione dello stato di fatto – Checklist

I.b – Classificazione delle barriere

I.c – Analisi delle criticità riscontrate

PARTE II - Programmazione coordinata degli interventi





II.a – Quadro organico delle attività da realizzare

II.b – Programma a stralcio triennale – Cronoprogramma

Importo complessivo omnicomprensivo € 5.000,00.

Le attività dovranno essere svolte rapportandosi con i Direttori di ciascun luogo della cultura di cui al punto 2) del presente avviso.

# 4. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Alla procedura comparativa possono partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 4.1. Requisiti di legge per l'accesso al pubblico impiego di cui all'art. 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 ed in particolare:
  - Cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione europea con adeguata conoscenza della lingua italiana.
  - Godimento dei diritti civili e politici.

## 4.2 Requisiti professionali

Laurea magistrale (come da DM 270/2004) in Architettura (classe LM04); sono ammesse le lauree vecchio ordinamento (come da DM 509/99) nelle classi di laurea corrispondenti.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione delle candidature.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta una dichiarazione di equipollenza.

II candidato non in possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Direzione.

### 5. MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata massima di 50 giorni a decorrere dalla sottoscrizione dell'incarico.

### 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA/ESCLUSIONE

Le candidature potranno essere presentate dal giorno di pubblicazione del presente Avviso sul sito <a href="http://www.musei.molise.beniculturali.it/">http://www.musei.molise.beniculturali.it/</a>, e per i successivi 10 giorni naturali e consecutivi (scadenza 04/10/2021 ore 12.00).

Possono presentare domanda di candidatura solo le persone fisiche rappresentate da singoli esperti in possesso dei requisiti richiesti. Non è prevista né ammessa la candidatura di persone giuridiche quali società, associazioni, enti, etc.

Gli interessati a presentare candidatura devono obbligatoriamente, pena la non ammissibilità:

1- Compilare e sottoscrivere in originale l'Allegato A (Domanda),





- 2- Allegare il **Curriculum Vitae europeo**, con la fotocopia di un documento di identità in corso di validità,
- 3- Allegare l'Allegato B (autodichiarazione di assenza conflitto di interessi),
- 4- Allegare l'Allegato C (dichiarazione sostitutiva atto di notorietà),
- 5- Compilare e sottoscrivere **l'Allegato D** dei requisiti posseduti al momento della domanda così come esplicitati all'art 7.1 Modalità e criteri di valutazione;

Il tutto va inviato all'indirizzo di posta elettronica: **mbac-drm-mol@mailcert.beniculturali.it**, indicando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PER ELABORAZIONE DEI PIANI DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA) SECONDO QUANTO RIPORTATO DALLA CIRCOLARE N. 26/2018 DELLA DG MUSEI, PER I LUOGHI DELLA CULTURA AFFERENTI ALLA DIREZIONE REGIONALE MUSEI MOLISE".

La domanda assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il candidato autocertifica i propri dati personali, il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, di non avere a proprio carico procedimenti penali in corso e di godere pienamente dei diritti civili e politici.

Non saranno prese in considerazione, e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Direzione regionale Musei:

- a) le domande pervenute con modalità diverse dalla procedura descritta;
- b) le domande prive dell'allegato curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e della copia di un documento in corso di validità;
- c) le domande prive della dichiarazione di equipollenza nel caso di titolo di studio conseguito all'estero.

### 7. SELEZIONE DEGLI ESPERTI

Visto l'oggetto dell'incarico che richiede specifiche competenze, i professionisti verranno selezionati tra i candidati tenendo conto dei *curricula* presentati.

Per la valutazione comparativa delle candidature sarà nominata, con successiva determina del Direttore di Istituto, una Commissione interna formata da almeno 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, in possesso delle necessarie competenze nelle materie attinenti alle attività da svolgere.

### 7.1 Modalità e criteri di valutazione

La valutazione tiene conto della professionalità, dell'elevata specializzazione e della comprovata esperienza nell'ambito richiesto.





#### CRITERI DI SELEZIONE

# A. VALUTAZIONE CURRICULA – Punteggio massimo 45 punti

- punti 10: per voto di laurea massimo
- punti 7: possesso di diploma di specializzazione
- punti 10: possesso di dottorato di ricerca
- punti 5: possesso di master biennale
- punti 3: possesso di master annuale
- punti 5: per ogni semestre di esperienza professionale, acquisita mediante attività di collaborazione presso uffici pubblici, fino ad un massimo di n. 10 (dieci) punti.

# B. ESPERIENZA PROFESSIONALE - Punteggio massimo 55 punti

Al riguardo sarà valutata una comprovata esperienza lavorativa nell'ambito di riferimento acquisita attraverso prestazioni professionali (progetti, ricerche, studi, etc) realizzate per Enti pubblici e privati riconosciuti a livello nazionale e internazionale. In particolare si terrà conto dell'affinità della prestazione con l'oggetto dell'incarico, la durata e il ruolo ricoperto:

**Punti 10:** Espletamento di almeno un incarico nell'ambito di progetti riguardanti l'eliminazione di barriere architettoniche di tipo fisico in luoghi pubblici (fino a un massimo di punti 20);

**Punti 10:** Espletamento di almeno un incarico nell'ambito di progetti, ricerche e studi riguardanti la tematica dell'accessibilità ampliata, anche di tipo sensoriale-cognitivo, in ambito museale (fino a un massimo di punti 20);

**Punti 5:** Per ogni esperienza posseduta atta a dimostrare la conoscenza pregressa dei luoghi della cultura del Molise oggetto del presente incarico (fino a un massimo di punti 15).

Al termine delle operazioni di valutazione dei curricula la Commissione provvederà a redigere una graduatoria di merito di cui sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo e sul sito Web della Direzione Regionale Musei Molise. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito. La graduatoria potrà essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi incarichi di cui si manifestasse la necessità.

### 8. MODALITÀ DI CONFERIMENTO E SVOLGIMENTO DEGLI INCARICHI





A conclusione della procedura di valutazione la Commissione predisporrà le graduatorie dei candidati risultati idonei sulla base dei punteggi ottenuti, designando i candidati che, sulla base delle predette graduatorie, risulteranno idonei allo svolgimento dell'incarico.

Previo accertamento della regolarità formale degli atti, le graduatorie definitive saranno approvate con atto del Direttore.

Le graduatorie definitive verranno pubblicate sul sito istituzionale della Direzione regionale Musei Molise .

Ai candidati risultati vincitori verrà comunicato tramite e-mail l'esito della procedura.

Entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione di cui al precedente comma, i candidati che avranno superato la selezione comparativa dovranno far pervenire all'Amministrazione la loro accettazione.

In caso di inutile decorrenza del succitato termine o di formale rinuncia da parte del vincitore si provvederà ad assegnare l'incarico ai successivi candidati idonei, in base alle graduatorie.

Le modalità, le condizioni economiche e la durata dell'incarico saranno regolate da apposito contratto sottoscritto tra le parti.

#### 9. PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive integrazioni e del GDPR 2016/679, si informa che il trattamento dei dati sarà effettuato dalla Direzione regionale Musei Molise con sede in Campobasso, in Salita San Bartolomeo 10, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai soli fini della gestione della procedura comparativa e del conferimento degli incarichi. Gli stessi potranno essere comunicati unicamente per adempimenti di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Detto conferimento, nel rispetto dei principi di cui al predetto decreto legislativo, costituisce tacito consenso al trattamento dei dati personali.

Il presente Avviso non vincola, in alcun modo, la Direzione Regionale Musei Molise, e può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche, senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano vantare alcuna pretesa.

Campobasso, 24 settembre 2021

IL DIRETTORE *ad interim*Dott. Leandro VENTURA

